

AAB 41

6. august 2021

Referat fra bestyrelsesmøde i AAB afd 41 02.08.2021 kl.
20:00, afholdt i Fælleshuset Ragnhildgade 46.

Til stede: Knud, Bettina, Anette og Jytte
Afbud: Camilla Halberg, Camilla Hagerman og Burhan

1. referent: Jytte.
2. kassekladde: Underskrevet
3. NY Kasserer, ny nøglekoder: Bettina vil gerne være nøglekoder til den digitale kodning af I-Loq systemet når Knud fratræder, og det blev aftalt at kodningen kan ske mandage efter kl. 13:30. Knud står for oplæringen i systemet. Der synes nu at være 2 kandidater til kasserervalget.
4. status hække, haver og altaner. Der har været beboere med haver, som har iværksat ændringer uden forudgående ansøgning, som ellers foreskrevet i gældende husorden. Der har været ansøgninger om forhøjelse af rækværk til have på anden måde end foreskrevet vedr. konstruktion, materialevalg mv, og ansøgningen er derfor afvist. Der er fortsat beboere, som efter påkrav fortsat ikke har rettet uacceptable antanafskærmninger, Der tages igen henvendelse til de pågældende. Hækkene er klippet udvendigt i uge 30.
5. husorden til vedtagelse på afdelingsmødet 07.09.2021. Det på foregående bestyrelsesmødet vedtagne fastholdes, herunder forslaget til ændringer vedr. P-licenser til afdelingens P-pladser. Anette dog ikke, at der p.t. er pres på pladserne.
6. indledende forberedelse af afdelingsmødet (bestyrelsens forslag mv). Camilla Halberg og Bettina modtager deltagerne i døren kl. 19:00. Knud tager referat. Det er bekræftet af administrationen, at der ikke er krav om, at der skal kunne stemmes ved fuldmagt og ej heller at der skal kunne kræves forudgående tilmelding. Det bliver derfor igen jfr. vedtægterne ikke mulighed for at stemme ved fuldmagt. Frist for indlevering af forslag er 24.08.2021 kl. 19:00 i afdelingens postkasse. 1. indkaldelse med blanket til forslag omdeles senest 10.08.2021. Der vil også denne gang blive udarbejdet og omdelt skriftlig beretning, sammen med regnskab og budget. Dette omdeles senest 31.08.2021. Bestyrelsens forslag vil være forslag til fordeling af overskudssaldo, ny gennemrettet husordensreglement og gennemgang af foreløbigt budget (huslejerregulering) vedr. vinduesprojektet til brug for udbud.
7. opfølgning vedr. fælleshus. Task forcen og Bettina sørger for praktikken med optællinger mv. til og med uge 42. Ønskede maler- og snedkerarbejder bliver gennemført snarest.
8. fældning af 3 træer (priser). Der er modtaget pris fra anlægsgartner på kr. 45.250 incl. moms og der afventes (på

ferie indtil 09.08.2021) kontroltilbud fra HedeDanmark, som stod for beskæringen af hækkene i foråret.

9. efterretningssager: Der er indkøbt, leveret og installeret nyt IT udstyr på ejendomskontoret, det gamle var fuldstændig udtjent og ikke længere muligt at servicere. Pris i alt kr. 15.000,00. Udstyret kan opgraderes til det kommende windows11. Stolene i vaskeriet vil få fjernet polstring og vil blive malet. Legehuset ved gavlen til 72 fjernes. Der er entreret med andet ventilationsfirma, da nuværende ikke udfører service i den ønskede kvalitet og stabilitet. Anmeldelsen om fjernelse af cykler efter cykeloprydningen er strandet hos politiet, som fjernelsen skal gå igennem. Der rykkes kraftigt nu. Den 25.08.2021 afholdes repræsentantskabsmøde - der kan denne gang medtages et bestyrelsesmedlem som gæst. Jytte tilmelder, frist hvis man vil med som gæst 16.08.2021. Ifølge oplysninger fra Anette er der åbenbart en liste over hvornår de omkringliggende børneinstitutioner anvender vore legepladser. Det er efterhånden påtrængende at tage anvendelsen tilbage til afdelingens børn. Der tages kontakt til institutionerne herom. Træerne ved MC holdepladsen trænger til beskæring.
10. Beboersager: udeladt på grund af personfølsomme oplysninger
11. Bestyrelsesmøder og vagter: Bestyrelsesmøde 06.09.2021 kl. 20:00. Vagter: 09.08.2021 Anette og Jytte 19:00-20:00. 23.08.2021 19:00-20:00 Bettina og Knud. Der afholdes ekstra bestyrelsesmøde 26.08.2021 kl. 19:00 (til gennemgang af modtagne forslag til afdelingsmødet)

Jytte Krogh